附件2：

学校相关专家学者和机关党政干部、工作人员外出活动审批表

人员所在单位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 外出参加会议内容 | 主题 |  | | | | | | | |
| 时间 |  | | | 对象 | |  | | |
| 地点 |  | | | 人数 | |  | | |
| 类别 | □报告会 □研讨会 □讲座 □互联网 □境外人员任报告人  □论坛 □年会 □读书会 □展览 □展演 | | | | | | | |
| 内容提纲 |  | | | | | | | |
| 报告人  情况 | 姓 名 |  | 政治面貌 |  | | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 所在单位 |  | | | | | | 职 务 |  |
| 从事学科 |  | | | | | | 职 称 |  |
| 简 历 |  | | | | | | | |
| 报告人所在单位  审查意见 | | 负责人签字（盖章）： 年 月 日 | | | | | | | |
| 相关部门  审核意见 | | 学校相关专家、学者外出参加学术报告会、学术研讨（专家咨询）会、专业学术论坛等活动的，请科研处签署审核意见。  负责人签字（盖章）： 年 月 日 | | | | | | | |
| 党委宣传部  意 见 | | 负责人签字（盖章）： 年 月 日 | | | | | | | |

注：本表一式三份，主办单位一份，相关审核部门一份，党委宣传部备案一份。